



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

1. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA DURANTE A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA FORNECIMENTO DO OBJETO:

1. Preparar e produzir a alimentação (refeições e lanches) de acordo com a tabela de especificação no item 2 deste **Anexo I**, aprovada pela Diretoria de Contratos e Convênios DCC/SEDS para atendimento dos servidores e sentenciados na Unidade: **Presídio de São João Del Rei**.
2. A alimentação (cardápio) deverá ser servida *indistintamente* à direção, servidores e sentenciados.
3. Preparar, produzir e fornecer as refeições e lanches na Unidade de Alimentação e Nutrição (UAN) da empresa, para atender o objeto desta licitação e fornecer os mesmos aos comensais do **Presídio de São João Del Rei**.
4. Para alimentação transportada deve-se observar a distância máxima de 30 km entre a unidade de produção e a unidade prisional, salvo autorização expressa e fundamentada do Gestor do Contrato com prévia análise do Núcleo de Nutrição da SEDS.
- 4.1 Admite-se carência de 60 dias, do início do fornecimento, para que a empresa fornecedora adote as providências para atender o disposto no item 4.
5. Cumprir o horário de distribuição acordado entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE para o fornecimento de alimentação, na quantidade, na composição, na incidência e na gramatura constantes no CARDÁPIO do anexo I.
6. Permitir e facilitar sem restrições, total acesso do(s) servidor (es) desta Secretaria, encarregado(s) de fiscalizar a execução do objeto licitado, nas dependências da Unidade de Alimentação e Nutrição – UAN da unidade prisional e/ou da CONTRATADA, independentemente de notificação ou aviso prévio.
7. Cumprir os prazos definidos pela inspeção técnica, visando à regularização de não conformidades ao contrato.
8. Adquirir gêneros alimentícios agrícolas (hortifrutigranjeiros) da unidade prisional, quando ela os oferecer e se os preços forem compatíveis com os de mercado.
9. Emitir a Nota Fiscal, de acordo com o espelho fornecido pelas unidades prisionais, até o quinto dia útil do mês subsequente ao fornecimento de alimentação e encaminhá-la à CONTRATANTE.

CIDADE ADMINISTRATIVA PRESIDENTE TANCREDO NEVES

Rodovia Papa João Paulo II, nº 4143 Bairro Serra Verde, – Prédio Minas - 5º andar - Belo Horizonte/MG - CEP: 31630-900 - Subsecretaria de Gestão Administrativa, Logística e Tecnologia - Tel. (31) 3915-5830.